



GMINA CIEPŁOWODY

57-211 Ciepłowody, ul Kolejowa 3

NIP 887-16-35-208

tel. (74) 81 03 556, 81 03 509, fax (74) 81 03 228, e-mail: sekretariat@cieplowody.pl

GMINA CIEPŁOWODY

ul. Kolejowa 3
57-211 Ciepłowody
NIP 887-16-35-208 REGON 890718432

Załącznik nr 3 do Regulaminu

Ciepłowody, dnia 23 marca 2021 r.

Znak sprawy OR.271.3.2021

ZAPYTANIE OFERTOWE

W związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego o wartości nieprzekraczającej równowartości 130.000,00 PLN netto zwracam się z prośbą o przedstawienie oferty cenowej wykonania zamówienia obejmującego:

kompleksowa obsługa w zakresie ochrony danych osobowych w tym pełnienie funkcji Inspektora Ochrony Danych Osobowych w Urzędzie Gminy Ciepłowody oraz w następujących jednostkach organizacyjnych:

- 1) Ośrodek Pomocy Społecznej w Ciepłowodach,
- 2) Zespół Szkolno – Przedszkolny w Ciepłowodach,
- 3) Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Ciepłowodach,
- 4) Żłobek Gminny w Ciepłowodach,
- 5) Gminna Biblioteka Publiczna w Ciepłowodach,
- 6) Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej – Gminny Ośrodek Zdrowia w Ciepłowodach,
- 7) Gminny Ośrodek Kultury i Promocji w Ciepłowodach.

w terminie od 01 kwietnia 2021 r. do dnia 31 grudnia 2021 r.

(opis przedmiotu zamówienia)

1. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest **wykonywanie funkcji Inspektora Ochrony Danych w Urzędzie Gminy Ciepłowody oraz w siedmiu jednostkach organizacyjnych** w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), na rzecz Zamawiającego.

W zakres zadań Inspektora Ochrony Danych Osobowych, w szczególności wchodzi:



GMINA CIEPŁOWODY

57-211 Ciepłowody, ul Kolejowa 3

NIP 887-16-35-208

tel. (74) 81 03 556, 81 03 509, fax (74) 81 03 228, e-mail: sekretariat@cieplowody.pl

- 1) informowanie administratora danych osobowych oraz pracowników, którzy przetwarzają dane osobowe, o obowiązkach spoczywających na nich wynikających z RODO oraz innych przepisów prawa powszechnie obowiązujących w zakresie ochrony danych osobowych i doradzanie im w tym zakresie,
- 2) monitorowanie przestrzegania RODO, innych przepisów prawa powszechnie obowiązującego w zakresie ochrony danych osobowych oraz wewnętrznych regulacji w dziedzinie ochrony danych osobowych, w tym podział obowiązków, działania zwiększające świadomość, szkolenia personelu uczestniczącego w operacjach przetwarzania oraz powiązane z tym audyty,
- 3) udzielanie na żądanie zaleceń, co do oceny skutków dla ochrony danych oraz monitorowanie jej wykonania zgodnie z art. 35 RODO,
- 4) współpraca z organem nadzorczym,
- 5) pełnienie funkcji punktu kontaktowego dla organu nadzorczego w kwestiach związanych z przetwarzaniem, w tym z uprzednimi konsultacjami, o których mowa w art. 36 RODO, oraz w stosownych przypadkach prowadzenie konsultacji we wszelkich innych sprawach,
- 6) prowadzenie rejestru zbiorów danych osobowych przetwarzanych przez Administratora Danych Osobowych,
- 7) bieżące informowanie na piśmie Administratora Danych o wszelkich stwierdzonych nieprawidłowościach w zakresie zgodności przetwarzania danych osobowych z obowiązującymi przepisami prawa oraz współdziałanie w eliminacji powyższych nieprawidłowości,
- 8) wypełnianie swoich zadań z należyтым uwzględnieniem ryzyka związanego z operacjami przetwarzania, mając na uwadze charakter, zakres, kontekst i cele przetwarzania,
- 9) wsparcie w przypadku wystąpienia incydentów bezpieczeństwa danych osobowych.

W ramach realizacji zadań opisanych wyżej Wykonawca będzie:

- 1) aktualizował oraz wdrażał dokumentację ochrony danych osobowych,
- 2) nadzorował i monitorował procesy przetwarzania danych osobowych oraz przestrzegania przepisów o ochronie danych osobowych,



GMINA CIEPŁOWODY

57-211 Ciepłowody, ul Kolejowa 3

NIP 887-16-35-208

tel. (74) 81 03 556, 81 03 509, fax (74) 81 03 228, e-mail: sekretariat@cieplowody.pl

- 3) reprezentował Zamawiającego przed organem nadzoru oraz klientami i kontrahentami w zakresie ochrony danych osobowych,
- 4) wspierał, szkolił i doradzał kadrze kierowniczej i pracownikom w zakresie przestrzegania polityk, regulaminów i wytycznych w zakresie ochrony danych osobowych,
- 5) wspierał Zamawiającego w przypadku kontroli lub wystąpienia naruszenia bezpieczeństwa ochrony danych osobowych,
- 6) prowadził audyty ochrony danych osobowych oraz poddawał przeglądowi i uaktualniał dokumentację ochrony danych osobowych,
- 7) weryfikował i aktualizował dokumenty, umowy, regulaminy, zapytania, klauzule oraz inne dokumenty z zakresu ochrony danych osobowych,
- 8) rozpatrywał zapytania i skargi osób, których dane dotyczą,
- 9) pomagał w realizacji obowiązków informacyjnych, w tym przy opracowywaniu odpowiedzi na zapytania, udzielaniu informacji, sprostowaniu, usuwaniu, przekazywaniu danych osobowych zgodnie z RODO,
- 10) pomagał przy korzystaniu z usług podmiotów przetwarzających dane osobowe, w tym przygotowywał i aktualizował umowy powierzenia przetwarzania,
- 11) przygotowywał opinie i informacje prawnych oraz udzielał odpowiedzi i pomocy prawnej w sprawach związanych z ochroną danych osobowych.

1a. Wymagania dotyczące współpracy między Zamawiającym, a Wykonawcą

- 1) Wykonawca będzie świadczył usługi bez zbędnej zwłoki, z uwzględnieniem czasu koniecznego do wykonania przedmiotu zamówienia;
- 2) Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług poprzez:
 - a) zapewnienie świadczenia usługi za pośrednictwem kontaktu telefonicznego jak i poczty e – mail, w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach pracy Urzędu Gminy Ciepłowody oraz w godzinach pracy jednostek organizacyjnych;
 - b) konsultowanie działań w zakresie ochrony danych osobowych podejmowanych przez Zamawiającego jak i wydawanie opinii w sprawach zgłaszanych drogą e – mail lub za pośrednictwem fax-u, z czasem udzielenia odpowiedzi do 4 dni roboczych;



GMINA CIEPŁOWODY

57-211 Ciepłowody, ul Kolejowa 3

NIP 887-16-35-208

tel. (74) 81 03 556, 81 03 509, fax (74) 81 03 228, e-mail: sekretariat@cieplowody.pl

1b. Warunki udziału w zapytaniu ofertowym

O udzielenie zamówienia na wykonywanie funkcji Inspektora Ochrony Danych w Urzędzie Gminy Ciepłowody może ubiegać się Oferent, który posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym do wykonywania przedmiotu zamówienia tj.:

- 1) wykaże, iż w okresie 6 m-cy przed upływem terminu na złożenie oferty wykonywał lub też nadal wykonuje usługi polegające na pełnieniu funkcji Inspektora Ochrony Danych Osobowych.

Każdy z Wykonawców ponosi pełną odpowiedzialność za skutki braku lub mylnego rozpoznania warunków realizacji zamówienia.

2. Opis sposobu przygotowania oferty

Oferta powinna określać miesięczne wynagrodzenie ryczałtowe netto plus należy podatek VAT i miesięczne wynagrodzenie ryczałtowe brutto.

Do ofert należy załączyć udokumentowanie/poświadczenie okresu, co najmniej 12 m-cy, w którym Oferent świadczył usługi w zakresie wykonywania funkcji Inspektora Ochrony Danych Osobowych w jednostkach samorządu terytorialnego.

3. Miejsce oraz termin składania ofert

Oferta musi być przesłana w formie pisemnej:

- na adres: Urząd Gminy Ciepłowody; ul. Kolejowa 3; 57 – 211 Ciepłowody
- lub za pośrednictwem poczty elektronicznej sekretariat@cieplowody.pl

Załącznikami do oferty stanowiącymi jej integralną część są:

- aktualny wpis do ewidencji działalności gospodarczej lub KRS,
- oświadczenie, że oferent zapoznał się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnosi do niego zastrzeżeń,
- oświadczenie, że oferent spełnia warunki określone przez Zamawiającego,
- formularz ofertowy.

Ofertę zawierającą żądane informacje proszę złożyć do dnia 30 marca 2021 r. godz. 14:00.

Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.



GMINA CIEPŁOWODY

57-211 Ciepłowody, ul Kolejowa 3

NIP 887-16-35-208

tel. (74) 81 03 556, 81 03 509, fax (74) 81 03 228, e-mail: sekretariat@cieplowody.pl

Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych Ofert.

Zapytanie ofertowe zamieszczono na stronie: <http://bip.cieplowody.pl/>

4. Ocena ofert

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:

- cena – 100%

Ocena ofert nastąpi w dniu 31 marca 2021 r. o godz. 10.00

5. Informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Oferentów odrębnym pismem wraz z podaniem terminu przeprowadzenia negocjacji lub podpisania umowy.

6. Dodatkowe informacje

Dodatkowych informacji w sprawie przedmiotu zamówienia udziela: Magdalena Tęśna – Pitner - Sekretarz Gminy pod numerem telefonu (74) 8103746; e-mail: sekretarz@cieplowody.pl

7. Załączniki:

- 1) Formularz ofertowy,
- 2) Oświadczenia,
- 3) wzór umowy,
- 4) klauzula RODO.

WÓJT
Lukasz Białkowski

Sporządziła:

M.T.-P.