

**Zarządzenie nr 21/15
Wójta Gminy Ciepłowody
z dnia 12 marca 2015 r.**

w sprawie powołania Komisji do spraw umorzeń, ulg, odroczeń i rozkładania na raty podatków, opłat i innych należności pieniężnych o charakterze publiczno – prawnym, stanowiących dochody Gminy Ciepłowody oraz określania zasad pracy Komisji

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2013 r., poz. 596 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1.1 Powołuję w Urzędzie Gminy Ciepłowody Komisję do spraw umorzeń, ulg, odroczeń i rozkładania na raty podatków, opłat i innych należności pieniężnych o charakterze publiczno – prawnym stanowiących dochody Gminy Ciepłowody, w dalszej części zwanej Komisją.

2. Zadaniem Komisji jest opiniowanie wniosków składanych do Wójta Gminy Ciepłowody w sprawach o których mowa w ust. 1, jak również współpraca w tym zakresie z właściwymi jednostkami organizacyjnymi Gminy lub Referatami Urzędu Gminy Ciepłowody.

§ 2. Do pracy w Komisji powołuje się:

1. Pana Roberta Sarne – Przewodniczącego Komisji
2. Panią Monikę Kowalską – Członka Komisji
3. Panią Martę Pasternak - Członka Komisji

§ 3. Komisja działa zgodnie z postanowieniami Regulaminu działania Komisji do spraw umorzeń, ulg, odroczeń i rozkładania na raty podatków, opłat i innych należności pieniężnych o charakterze publiczno – prawnym stanowiących dochody Gminy Ciepłowody stanowiącego załącznik nr 1 do przedmiotowego zarządzenia.

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierzam Przewodniczącemu Komisji.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT

Łukasz Białkowski

Załącznik Nr 1
do Zarządzenia Nr 21/15
Wójta Gminy Ciepłowody
z dnia 12 marca 2015 r.

REGULAMIN

działania Komisji do spraw umorzeń, ulg, odroczeń i rozkładania na raty podatków, opłat i innych należności pieniężnych o charakterze publiczno – prawnym stanowiących dochody Gminy Ciepłowody

§ 1. 1. Komisja opiniuje wnioski w sprawach umorzeń, ulg, odroczeń i rozkładania na raty podatków, opłat i innych należności pieniężnych o charakterze publiczno – prawnym stanowiących dochody Gminy Ciepłowody.

2. Komisja w ramach realizacji zadania współpracuje z właściwymi jednostkami organizacyjnymi Gminy lub Referatami Urzędu i posiłkuje się informacjami przekazywanymi przez nie.

§ 2.1. Wniosek o którym mowa w § 1 powinien zawierać dane pozwalające na oznaczenie strony, uzasadnienie wraz z podpisem.

2. Do wniosku powinny być załączone dowody właściwie uzasadniające zastosowanie umorzenia lub ulgi, a w szczególności:

- a) informacja/deklaracja o dochodach gospodarstwa domowego,
- b) informacja o otrzymanej pomocy publicznej innej niż pomoc *de minimis* lub też zaświadczenie o otrzymaniu pomocy *de minimis*,
- c) inne dokumenty istotne dla rozstrzygnięcia wniosku m.in. zaświadczenia, opinie.

§ 3. Siedzibą Komisji jest Urząd Gminy Ciepłowody.

§ 4. Komisja składa się z 3 członków powoływanych przez Wójta Gminy Ciepłowody w drodze zarządzenia.

§ 5. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący.

§ 6. Przewodniczący Komisji:

1. kieruje sprawą na posiedzenia i wyznacza ich terminy,
2. zawiadamia członków Komisji o terminach posiedzeń w sposób najbardziej uproszczony i celowy dla przyspieszenia rozpoznania sprawy.


§ 7. 1. Po zapoznaniu się z wnioskiem Komisja odbywa naradę, po której wydaje opinię. Opinię podpisują wszyscy członkowie Komisji. Narada przyjmuje charakter niejawny i odbywa się z wyłącznym udziałem członków Komisji. Informacje uzyskane przez członków Komisji w związku z prowadzonymi pracami objęte są tajemnicą służbową.

§ 8. 1. Uchwała Komisji w sprawie wyrażenia opinii zapada większością głosów przy obecności co najmniej 50% składu Komisji.

2. Opinia powinna zawierać:

- a) datę,
- b) imię i nazwisko oraz adres wnioskodawcy wraz z określeniem żądania,
- c) umotywowaną opinię w sprawie złożonego wniosku,
- d) skład i podpisy członków Komisji.

§ 9. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT

Łukasz Białkowski